

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт химии твердого тела и механохимии
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИХТТМ СО РАН)

УТВЕРЖДАЮ



Директор ИХТТМ СО РАН
А.П. Немудрый

А.П. Немудрый

«8» марта 2022 г.

ПОРЯДОК
перехода аспирантов ИХТТМ СО РАН
с платного обучения на бесплатное

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре перехода аспирантов, обучающихся по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИХТТМ СО РАН (далее – аспирант), с одной формы обучения (по договорам об оказании образовательных услуг) на другую форму обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета) внутри Института.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (в действующей редакции);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- других нормативных документов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Уставом ИХТТМ СО РАН;

- другими локальными актами ИХТТМ СО РАН.

1.3. Обязательным условием для перехода аспирантов с платного обучения на бесплатное является наличие свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по соответствующей образовательной программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей программе подготовки на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

При нахождении аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее - отпуск) бюджетное место, закрепленное за ним, не признается вакантным и учитывается по тому курсу, на котором числится данный аспирант по приказу.

1.5. Аспиранты могут подавать заявления на переход с платного обучения на бесплатное (Приложение 1) в течение 7 дней после оглашения информации о наличии вакантных бюджетных мест.

1.6. Информация о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное и сроках подачи аспирантами заявлений на переход с платного обучения на бесплатное размещается на официальном сайте института в сети Интернет.

1.7. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет аспирант, обучающийся в Институте на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за последних 2 семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан:

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения.

1.8. Решение о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой в Институте комиссией с учетом мнения Совета молодых ученых.

2. Создание Аттестационной комиссии по переводу аспирантов

2.1. Для рассмотрения заявлений и принятия решения о переводе аспирантов создается Аттестационная комиссия по переводу аспирантов (далее – Аттестационная комиссия).

Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом директора Института один раз в год. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. В состав комиссии входит председатель Совета молодых ученых или его представитель. Председатель Аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к аспирантам при рассмотрении их документов и принятии решений. В состав Аттестационной комиссии входит секретарь для ведения протоколов заседания комиссии.

2.2. Основной формой деятельности Аттестационной комиссии являются заседания. Заседания Аттестационной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей членов комиссии. Заседания Аттестационной комиссии проводятся ее председателем. В отсутствие председателя комиссии на заседании его обязанности может выполнять заместитель председателя.

2.3. Решение Аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, принимавших участие в заседании. При равном числе голосов председатель Аттестационной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.4. Решение комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения аспирантов, претендующих на перевод, не позднее 10 рабочих дней со дня подачи документов.

3. Порядок перевода аспирантов с платной формы обучения на бесплатную форму обучения

3.1. Аспирант, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Отдел аспирантуры Института мотивированное заявление на имя директора Института о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного аспиранта к указанным в подпункте «б» пункта 1.7. настоящего Порядка категориям граждан;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной деятельности Института.

3.2. Отдел аспирантуры в пятидневный срок с момента поступления заявления от аспиранта визирует указанное заявление и передает в Аттестационную комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурного подразделения, содержащей сведения о результатах промежуточной аттестации аспиранта за 2 семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного места на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.3. Приоритетность перехода аспирантов с платного обучения на бесплатное устанавливается Аттестационной комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 1.7 настоящего Порядка.

3.4. Решение о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное принимается Аттестационной комиссией с учетом мнения научного руководителя.

3.5. В результате рассмотрения заявления аспиранта, прилагаемых к нему документов и информации Отдела аспирантуры Аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное.

3.6. Решение о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное принимается Аттестационной комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Аттестационной комиссией, в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка.

3.7. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Аттестационной комиссией в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений аспирантов Аттестационной комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.8. Решение Аттестационной комиссии доводится до сведения аспирантов путем размещения протокола заседания Аттестационной комиссии на сайте Института в сети «Интернет» в разделе «Аспирантура».

3.9. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом Института, изданным директором или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Аттестационной комиссией решения о таком переходе.

Заведующий аспирантурой
д.х.н.



Т.П. Шахтшнейдер

Форма заявления о переводе аспирантов с платного обучения на бесплатное

Директору ИХТТМ СО РАН

_____ *инициалы, фамилия*

от _____
полные фамилия, имя и отчество заявителя

Специальность:

Телефон _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с платного обучения по договору об оказании платных образовательных услуг на бесплатное обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Приложения (нужное оставить):

1. Документы, подтверждающие сдачу экзаменов и зачетов за последние 2 семестра обучения на «хорошо» и «отлично».
2. Список научных трудов.
3. Документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной деятельности Института.
3. Копия свидетельства о рождении ребенка.

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о переводе с одной формы обучения на другую в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 ФЗ «О персональных данных», согласен(а).

_____ *подпись*
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ *инициалы и фамилия*

Согласовано:

Научный руководитель
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ *подпись* _____ *инициалы и фамилия*

Зав. аспирантурой
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ *подпись* _____ *инициалы и фамилия*